

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI**

DETERMINA DIRIGENZIALE

n. 100 del 04/06/2021

Unità Operativa Acquisizione Beni e Servizi

Il giorno 4/6/2021, la Dott.ssa Silvia Pezzotti, nella qualità di Dirigente Responsabile della Unità Operativa Acquisizione Beni e Servizi e nell'esercizio delle funzioni delegate dal Direttore Generale con Deliberazione n. 707 del 28/12/2018 adotta la seguente Determina

DETERMINAZIONE

OGGETTO: approvazione delle spese con fondo economale (contanti e carte di credito) effettuate nel mese di marzo 2021

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con deliberazione del Direttore Generale n. 212 del 25 maggio 2015 è stato approvato il Regolamento per l'effettuazione delle spese con fondo economale;

che le spese di economato sono da considerarsi le spese che per loro natura devono essere effettuate con pagamento in contanti o che sono caratterizzate da almeno uno dei seguenti requisiti essenziali:

- modesta entità,
- urgenza,
- necessità di pagamento contestuale all'acquisto;

PRESO ATTO che con deliberazione del Direttore Generale n. 217 del 6 maggio 2016 sono state assegnate all'economista n. 2 carte di credito (di cui una per la gestione del fondo economale ed una per acquisti da effettuarsi presso Paesi esteri) ed ai sub-economisti n. 1 carta di credito ciascuno, concesse gratuitamente dall'Istituto Tesoriere Banca Popolare dell'Emilia Romagna Società Cooperativa, assegnando all'economista il plafond di spesa mensile di € 3.000,00 per ciascuna carta di credito ed ai sub-economisti il plafond di spesa mensile di € 1.500,00 per ciascuna carta di credito;

che gli acquisti sono stati effettuati entro i limiti di spesa di cui all'art. 4 del vigente Regolamento, pari o inferiori ad € 950,00 IVA inclusa;

che, per gli acquisti di importo pari o superiore ad € 300,00 IVA inclusa sono stati rispettate le modalità di acquisizione di cui all'art. 8 del richiamato Regolamento e che pertanto, per le spese eccedenti tale importo, sono stati richiesti n. 3 preventivi di spesa detenuti agli atti, salvo ipotesi di estrema urgenza;

che tutte le spese effettuate con fondo economale vengono trasmesse all'Autorità Nazionale Anticorruzione tramite il portale preposto, dando esecuzione alla FAQ A6 presente sul sito dell'Autorità stessa riguardante la Legge 190/2012, art.1, comma 32, nella quale è espressamente definito quanto segue: *"Nell'ambito di applicazione della legge n. 190/2012 qual è l'importo economico minimo, oltre il quale sussiste l'obbligo di trasmissione. Riguardo all'importo economico degli affidamenti, la norma in questione non prevede soglie minime, né può essere l'ANAC a stabilirle, nel silenzio del legislatore; ne deriva che – allo stato attuale - anche nel caso di affidamenti per spese economali di minima entità non pare ipotizzabile un'esenzione dall'obbligo di pubblicazione"*;

CONSIDERATO che risulta opportuno, a cadenza periodica, effettuare un elenco delle spese sostenute dall'economista e dai sub-economisti delle Unità Operative Territoriali (UOT), al fine di verificare l'andamento della spesa;

che nell'espletamento delle procedure di acquisto con fondo economale sono garantiti i principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, nonché i principi di non discriminazione e concorrenza;

che gli acquisti con fondo economale sono di modesta entità economica, tale da giustificare il pagamento in contanti o con carta di credito, contestuale all'acquisto;

che sono detenuti agli atti le richieste di acquisto costituenti giustificazione di spesa, gli scontrini e le ricevute fiscali a documentazione della procedura espletata;

DATO ATTO che, al fine di contribuire all'emergenza sanitaria internazionale riguardante il contenimento della diffusione del Coronavirus, la Direzione Aziendale ha ricevuto mandato dalla Regione Lazio per procedere alla ricerca del virus SARS2-COV attraverso l'evidenziazione del virus stesso su tamponi di origine umana con metodica *real-time PCR*, utilizzata presso l'Istituto per ordinaria attività istituzionale;

che, con nota PEC del 14 agosto 2020, prot. 5437/20, la Regione Lazio ha inoltre comunicato l'inserimento dell'Istituto nella rete COROnet dedicata ad effettuare tamponi attraverso test antigenici a risposta rapida o test molecolari, a partire dal 17 agosto 2020 in modalità *drive in*;

che, per espletare la suddetta attività, si è reso necessario procedere in estrema urgenza a reperire il materiale mancante e indispensabile presso il *drive in*, al quale hanno accesso cittadini potenzialmente contagiati da Covid 19, anche in età pediatrica;

RILEVATO che con determina dirigenziale n. 68 del 30 aprile 2021 sono state elencate le spese effettuate con fondo economale in contanti e con carte di credito presso la U.O.T. Toscana Centro (sedi di Firenze ed Arezzo) nel mese di marzo 2021 cui giustificativi di spesa sono detenuti agli atti;

VISTO che l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha pubblicato le linee guida n. 4 del Codice degli Appalti aventi ad oggetto: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", prevedendo al punto 3.3.4 gli affidamenti di modico valore;

che l'Autorità Nazionale Anticorruzione tramite il portale preposto, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari alla Sezione C8 stabilisce espressamente che "Le

spese effettuate dalle stazioni appaltanti con il fondo economale non sono sottoposte alla disciplina sulla tracciabilità. Tuttavia tali spese – per le quali è ammesso l'utilizzo di contanti – vanno tipizzate dalle stazioni appaltanti in un apposito regolamento interno, con cui siano elencati dettagliatamente i beni e i servizi di non rilevante entità (spese minute) necessari per sopperire ad esigenze impreviste nei limiti dell'importo delle relative spese. Resta fermo che non deve trattarsi di spese effettuate a fronte di contratti di appalto e, pertanto, la corretta qualificazione della singola operazione, da effettuarsi a seconda delle specificità del caso concreto, rientra nella responsabilità della stazione appaltante procedente”,

DETERMINA

1. di approvare le seguenti spese sotto elencate effettuate con fondo economale nel mese di marzo 2021:

a) di prendere atto che per la sede di Roma, nel mese di marzo 2021, risultano i seguenti pagamenti effettuati in contanti per un totale di € 599,18 IVA compresa e che nel dettaglio si elencano:

- pagamento diretto di € 16,46 IVA compresa, ditta Leroy Merlin Italia (materiale vario per apicoltura);
- pagamento diretto di € 21,96 IVA compresa, ditta: Aruba (rinnovo firma digitale);
- pagamento diretto di € 21,96 IVA compresa, ditta: Aruba (rinnovo firma digitale);
- pagamento diretto di € 85,83 IVA compresa, ditta: Julius Deca (provette Vacutest per prelievo);
- pagamento diretto di € 300,00 IVA compresa, ditta: Forestal Garden Service (DPI per manutenzione verde);
- pagamento diretto di € 21,96 IVA compresa, ditta: Aruba (rinnovo firma digitale);
- pagamento diretto di € 21,96 IVA compresa, ditta: Aruba (rinnovo firma digitale);
- pagamento diretto di € 23,46 IVA compresa, ditta: Aruba (rinnovo firma digitale);
- pagamento diretto di € 21,96 IVA compresa, ditta: Aruba (rinnovo firma digitale);
- pagamento diretto di € 63,63 IVA compresa, ditte: Acquaverde, Magazzini Maury's, Unieuro (materiale vario per Chimico situato a Firenze);

b) di prendere atto che, nel mese di marzo 2021, risultano i seguenti pagamenti effettuati in contanti per un totale di € 247,18 IVA compresa, e che nel dettaglio si elencano:

- pagamento diretto di € 86,62 IVA compresa, ditta: Aruba (kit per apposizione firma digitale);
- pagamento diretto di € 26,30 IVA compresa, ditta: Dimensione Ufficio (carta per fotocopie);
- pagamento diretto di € 9,80 IVA compresa, ditta: Guo XYAOING (materiale vario di cancelleria);
- pagamento diretto di € 70,60 IVA compresa, ditta: Guo XYAOING (carta per fotocopie e mascherine chirurgiche);
- pagamento diretto di € 53,86 IVA compresa, ditta: Magazzini Maury's (materiale vario);

c) di prendere atto che nel mese di marzo 2021 risultano per la sede di Roma i seguenti pagamenti effettuati con carta di credito con finale 1785 per gli acquisti sul territorio italiano per un totale di € 1.599,92 IVA inclusa e che nel dettaglio si elencano:

- pagamento diretto di € 41,90 IVA compresa, ditta: Farmacia Madre del Buon Consiglio (materiale sanitario e di disinfezione);
- pagamento diretto di € 30,00 IVA compresa, ditta: Farmacia Bardella (materiale sanitario);
- pagamento diretto di € 960,00 IVA compresa, ditta: Coresi Catering (pasti sabato e domenica operatori *Drive in* Istituto);
- pagamento diretto di € 294,00 IVA compresa, ditta: Buffetti Ciampino (porta badge rigido);
- pagamento diretto di € 158,00 IVA compresa, ditta: Buffetti Ciampino (confezione documenti di trasporto in triplice copia);
- pagamento diretto di € 30,00 IVA compresa, ditta: Farmacia Bardella (materiale sanitario);
- pagamento diretto di € 86,62 IVA compresa, ditta: Aruba (acquisto firma digitale).

d) di prendere atto che nel mese di marzo 2021 risultano per la sede di Roma i seguenti pagamenti effettuati con carta di credito con finale 0979 per gli acquisti sul territorio estero per un totale di € 2.865,30 IVA inclusa e che nel dettaglio si elencano:

- pagamento diretto di € 108,33 IVA compresa, CS Geneva (acquisto norme ISO);
- pagamento diretto di € 338,59 IVA compresa, ditta: UPS Milano (sdoganamento reagenti AOCS);
- pagamento diretto di € 35,06 IVA compresa, ditta: CS Geneva (acquisto norme ISO);
- pagamento diretto di € 912,60 IVA compresa, ditta: Phadebas (determinazione attività diastatica del miele);
- pagamento diretto di € 1.470,72 IVA compresa, ditta: AOCS (materiali di riferimento certificati richiesta del 17 marzo 2021 prot. 1775);

e) di prendere atto che nella UOT Lazio Nord (sede di Viterbo) risultano, nel mese di marzo 2021, i seguenti pagamenti effettuati con carta di credito, con numero finale 0981 per un totale di € 301,00 IVA compresa e che nel dettaglio si elencano:

- pagamento diretto di € 2,58 IVA compresa, ditta: Lidl Viterbo;
- pagamento diretto di € 64,40 IVA compresa, ditta: Bricofer Viterbo;
- pagamento diretto di € 137,70 IVA compresa, ditta: Obi Italia Viterbo;
- pagamento diretto di € 74,36 IVA compresa, ditta: Bricofer Viterbo;
- pagamento diretto di € 21,96 IVA compresa, ditta: Aruba;

f) di prendere atto che nella UOT Lazio Nord (sede di Rieti) risultano nel mese di marzo 2021 i seguenti pagamenti effettuati con carta di credito con finale 8419 per un totale di € 133,91 IVA compresa e che nel dettaglio si elencano:

- pagamento diretto di € 48,69 IVA compresa, ditta: Igea Laboratorio di Rieti;
- pagamento diretto di € 9,22 IVA compresa, ditta: PC Gestioni di Rieti;
- pagamento diretto di € 61,00 IVA compresa, ditta: For.te Rieti;
- pagamento diretto di € 15,00 IVA compresa, ditta: Cartaria Cavour Rieti;

g) di prendere atto che nella UOT Toscana Nord (sede di Pisa) risultano nel mese di marzo 2021 i seguenti pagamenti effettuati con carta di credito con finale 1021 per un totale di € 130,54 IVA compresa e che nel dettaglio si elencano:

- pagamento diretto di € 86,52 IVA compresa, ditta: Aruba;
- pagamento diretto di € 21,96 IVA compresa, ditta: Aruba;
- pagamento diretto di € 21,96 IVA compresa, ditta: Aruba;

h) di prendere atto che nella UOT Toscana Sud (sede di Siena) risultano i seguenti pagamenti effettuati nel mese di marzo 2021 con carta di credito con numero finale 5042 per un totale di € 89,42 IVA compresa e che nel dettaglio si elencano:

- pagamento diretto di € 9,00 IVA compresa, ditta: Colorama Siena;
- pagamento diretto di € 25,00 IVA compresa, ditta: Sum Up Farmasystem Siena;
- pagamento diretto di € 25,00 IVA compresa, ditta: Colorama Siena;
- pagamento diretto di € 18,95 IVA compresa, ditta: Brico Ok Siena;
- pagamento diretto di € 11,47 IVA compresa, ditta: Api Siena.

i) di prendere atto che nella UOT Toscana Sud (sede di Grosseto) risultano i seguenti pagamenti effettuati nel mese di marzo 2021 con carta di credito con finale 1591 per un totale di € 62,91 IVA compresa e che nel dettaglio si elencano:

- pagamento diretto di € 24,95 IVA compresa, ditta: Euronics Grosseto;
- pagamento diretto di € 21,96 IVA compresa, ditta: Aruba;
- pagamento diretto di € 16,00 IVA compresa, ditta: Conad Grosseto;

2 di dare atto altresì che le spese effettuate in contanti verrà reintegrata sul seguente numero di conto:

- numero di conto 123001000010, "Cassa economale Roma", per gli acquisti effettuati presso la sede di Roma nel mese di marzo 2021 pari ad euro 599,18 IVA inclusa;
- numero di conto 123001000014 "Cassa economale Latina" per gli acquisti effettuati presso la sede di Roma nel mese di marzo 2021 pari ad euro 247,18 IVA inclusa.

3 di approvare le spese con fondo economale relative agli acquisti eseguiti presso la UOT Toscana Centro (sedi di Firenze ed Arezzo), di cui alla determina dirigenziale n. 68 del 30 aprile 2021 effettuate in contanti e con carte di credito nel mese di marzo 2021 ed i cui giustificativi di spesa sono detenuti agli atti;

4 di dare atto, infine, che il numero di conto su cui verranno imputate le spese effettuate con le carte di credito, è il seguente: 123005000060, "Carta di credito", per le spese effettuate presso la sede di Roma, Viterbo, Rieti, Siena, Pisa e Grosseto.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti di ufficio ed il conseguente provvedimento è legittimo.

L'Estensore

Dott. Carlo Cipriani



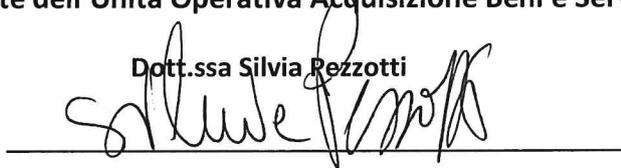
Il Responsabile del Procedimento

Dott. Carlo Cipriani



Il Dirigente dell'Unità Operativa Acquisizione Beni e Servizi

Dott.ssa Silvia Pezzotti



La presente determinazione prevede una spesa a carico dell'Istituto

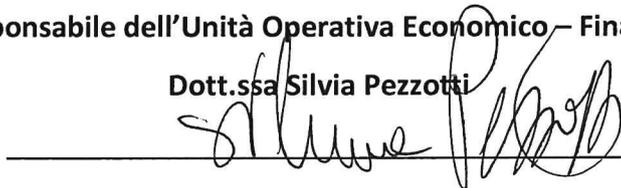
SI

NO

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Economico – Finanziaria con la sottoscrizione del presente provvedimento attesta che la spesa prevista dal presente atto risulta regolarmente imputata alle voci di conto nn. 123001000010, 123001000014 e n. 123005000060 del Bilancio dell'anno corrente, con n. _____ di prenotazione.

Il Responsabile dell'Unità Operativa Economico – Finanziaria

Dott.ssa Silvia Pezzotti



VISTO

Il Direttore Amministrativo

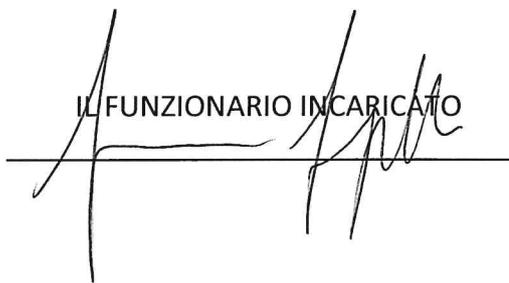
Dott. Manuel Festuccia



PUBBLICAZIONE

Copia della presente determina è stata pubblicata ai sensi della L.69/2009 e successive
modificazioni ed integrazioni in data 4/6/2021

IL FUNZIONARIO INCARICATO

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and strokes, is written over a horizontal line. The signature is positioned to the right of the text 'IL FUNZIONARIO INCARICATO'.